

**NADLEŚNICTWO  
GÓROWO IŁAWECKIE**

ul. Gen. Sikorskiego 30A • 11-220 Górowo Iławeckie  
tel./ fax 89 761 19 30  
NIP 743-000-60-61 • REGON 510022290  
Bank BGŻ BNP Paribas S.A. O/Bartoszyce  
24 2030 0045 1110 0000 0046 7310

**ZARZĄDZENIE** Nr 3 /2024

**Nadleśniczego Nadleśnictwa Górowo Iławeckie**

z dnia 24.01.2024

w sprawie wprowadzenia do stosowania „Regulaminu detalicznej sprzedaży drewna oraz produktów nieдрzewnych konsumentom w Nadleśnictwie Górowo Iławeckie”.

(Zn. spr.: ZG.801.1.2024 )

Na podstawie : art. 35 ust. 1 pkt. 2 ustawy o lasach z dnia 28 września 1991r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1356 z późniejszymi zmianami) oraz § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe,

zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam do stosowania „Regulamin detalicznej sprzedaży drewna oraz produktów nieдрzewnych konsumentom w Nadleśnictwie Górowo Iławeckie”, będący załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Z dniem podpisania niniejszego zarządzenia, traci moc zarządzenie nr 3/2022 z dnia 26.01.2022 r., znak ZG.801.2.2022.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**NADLEŚNICZY**  
Nadleśnictwa Górowo Iławeckie  
*Krzysztof Śmiech*

Zn. spr.: ZG.801.1.2024

## **Regulamin sprzedaży detalicznej drewna oraz produktów nieдрzewnych konsumentom w Nadleśnictwie Górowo Iławeckie**

### **I. Zasady sprzedaży detalicznej drewna**

1. Sprzedaż detaliczna drewna w Nadleśnictwie Górowo Iławeckie prowadzona jest w oparciu o:

- a) aktualnie obowiązujący „Cennik detaliczny” na drewno pozyskane kosztem Nadleśnictwa Górowo Iławeckie i przygotowane do sprzedaży na bazie EXW (Ex Works) Incoterms 2010, przy leśnej drodze wywozowej
- b) aktualnie obowiązujący „Cennik detaliczny” na drewno pozyskane kosztem „Nabywcy” (zasady pozyskania drewna kosztem nabywcy określono w osobnych uregulowaniach wewnętrznych Nadleśnictwa Górowo Iławeckie).

Obydwa cenniki utworzone są zgodnie z aktualnym Zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie sprzedaży drewna w PGL LP.

2. Nadleśnictwo w pierwszej kolejności zabezpiecza surowiec na potrzeby ludności zamieszkującej teren administracyjny Nadleśnictwa Górowo Iławeckie.

3. Sprzedaż detaliczna odbywa się:

- a) w siedzibach Leśnictw w godzinach 7:00-12:00, w dniach roboczych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Górowo Iławeckie lub inne dni po uprzednim uzgodnieniu z miejscowym Leśniczym.
- b) w biurze Nadleśnictwa w dni robocze w godzinach 7:00-14:00.

5. Wielkość jednorazowej sprzedaży detalicznej dla jednego Nabywcy ustala się następująco:

-drewno S4

bez limitu

-drewno W\_STANDARD, WK\_STANDARD, S2A

a) dla sprzedaży prowadzonej w siedzibach Leśnictw – po uzgodnieniu z Zastępcą Nadleśniczego lub Nadleśniczym

b) w biurze Nadleśnictwa bez określonego limitu ilościowego.

6. Drewno wydawane w ramach deputatu opałowego, a także kupowane przez pracowników Nadleśnictwa oraz przez Zakłady Usług Leśnych związane z Nadleśnictwem umowami na świadczenie usług leśnych, przed sprzedażą podlega sprawdzeniu w każdym przypadku na gruncie przez Inżyniera Nadzoru lub Zastępcę Nadleśniczego.

Leśniczy każdorazowo przed dokonaniem wydania lub sprzedaży zgłasza ten fakt telefonicznie kontrolującemu.

7. Forma płatności:

Przy zakupie drewna możliwa jest zapłata gotówką lub formie bezgotówkowej (przelewem, w formie przedpłaty na rachunek bankowy Nadleśnictwa Górowo Iławeckie **BGŻ NBP Paribas S.A. O/Bartoszyce 24 2030 0045 1110 0000 0046 7310**, lub kartą).

W przypadku przelewu odbiór drewna może nastąpić w dniu, kiedy środki finansowe wpłyną na konto Nadleśnictwa.

8. Drewno uznaje się za sprzedane w momencie otrzymania przez nabywcę asygnaty wraz z paragonem fiskalnym lub fakturą VAT.

Asygnaty wystawiane przez leśniczych w kancelarii leśnictwa są drukami generowanymi z rejestratora, a w Nadleśnictwie jako wypełniony „ręcznie” druk z asygnariusza.

Dla nabywców, którzy nie wyrażają woli otrzymania faktury VAT asygnata wraz z paragonem fiskalnym jest dokumentem potwierdzającym transakcję – „na okaziciela”, to znaczy że nie wprowadza się danych nabywcy.

Na żądanie zgłoszone w chwili zakupu nabywca może otrzymać fakturę VAT w biurze Nadleśnictwa. Asygnata wystawiana dla tychże nabywców zawiera dane

identyfikacyjne w postaci imienia, nazwiska lub nazwy firmy, adresu i odpowiednio numeru PESEL lub NIP (paragon fiskalny zostaje dołączony do kopii faktury pozostającej w biurze Nadleśnictwa).

9. Odbiór zakupionego drewna odbywa się w terminie uzgodnionym z pracownikiem terenowej Służby Leśnej, drogami wskazanymi przez wydającego, nie dłuższym niż 14 dni od daty sprzedaży. Data i masa wydanego drewna zostaje odnotowana na dokumencie sprzedaży przez pracownika Nadleśnictwa, na egzemplarzu nabywcy.

10. Nabywcę obowiązuje 14 dniowy termin wywozu zakupionego drewna. W razie braku możliwości wywozu w oznaczonym terminie, nabywca winien zgłosić się do Leśnictwa w celu wydłużenia terminu.

11. Po sprzedaniu drewna (wydaniu dokumentu zakupu) lub w przypadku nieodebrania drewna w oznaczonym terminie Nadleśnictwo nie odpowiada za sprzedany surowiec, zgodnie z art. 548 Kodeksu Cywilnego.

12. Odbiór zakupionego drewna musi odbywać się w dni robocze w godzinach pracy Nadleśnictwa (7:00-15:00) lub w innym terminie, poza dniami ustawowo wolnymi od pracy, po uzgodnieniu i za zgodą właściwego terenowo Leśniczego. W przypadku wywozu drewna zakupionego w obrocie detalicznym w innych godzinach niż wskazane wyżej oraz w dni wolne niebędące dniami ustawowo wolnymi, osoba wydająca surowiec zobowiązana jest powiadomić Komendanta Straży Leśnej o tym fakcie za pośrednictwem komunikacji elektronicznej w formie SMS-a.

13. W przypadku nieodebrania drewna iglastego w ciągu 14 dni od sprzedaży, w okresie od 15 marca do 15 października, Nabywca może zostać obciążony kosztami związanymi z zabezpieczeniem drewna ( np. korowanie) przed szkodnikami.

## **II. Zasady sprzedaży detalicznej produktów nierzewnych**

1. Wielkość i ceny sprzedaży produktów nierzewnych przeznaczonych do sprzedaży detalicznej ustala Nadleśniczy.

2. Sprzedaż choinek odbywa się w Leśnictwach, pozostałych produktów nierzewnych w Nadleśnictwie.

3. Dowodem nabycia choinek jest paragonn fiskalny. Dla celów rozliczeniowych sporządza się asygnatę zbiorczą.

#### 4. Forma płatności:

Przy zakupie produktów nieдрzewnych możliwa jest zapłata gotówką lub formie bezgotówkowej (przelewem, w formie przedpłaty na rachunek bankowy Nadleśnictwa Górowo Iławeckie **BGŻ NBP Paribas S.A. O/Bartoszyce 24 2030 0045 1110 0000 0046 7310**, lub kartą).

gotówką lub przelew na rachunek bankowy Nadleśnictwa Górowo Iławeckie (przedpłata) **BGŻ NBP Paribas S.A. O/Bartoszyce 24 2030 0045 1110 0000 0046 7310**. W przypadku przelewu odbiór produktów nieдрzewnych może nastąpić w dniu, kiedy środki finansowe wpłyną na konto Nadleśnictwa.

### III. RODO

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, niniejszym informujemy:

1. Administratorem danych osobowych Nabywcy jest Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Górowo Iławeckie ul. Gen. Sikorskiego 30A; 11-220 Górowo Iławeckie. Nabywca może się z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres email: [gorowo@olsztyn.lasy.gov.pl](mailto:gorowo@olsztyn.lasy.gov.pl), telefonicznie pod numerem 89 761 19 30 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.

2. Dane osobowe nabywcy są przetwarzane w celu:

- a) wykonania umowy sprzedaży detalicznej pomiędzy nabywcą a administratorem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- b) realizacji przez administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym np. przepisów prawa podatkowego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- c) realizacji przez administratora prawnie uzasadnionych interesów, w tym dochodzenie ewentualnych roszczeń lub obrona przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)

3. odbiorcą danych osobowych nabywcy mogą być podwykonawcy PGL LP, tj. podmioty dostarczające i utrzymujące infrastrukturę informatyczną, firmy prawnicze oraz organy podatkowe.
4. Dane osobowe nabywcy będą przechowywane przez okres wykonania umowy sprzedaży detalicznej, a po jej zakończeniu będą przechowywane przez okres wynikający ze szczególnych przepisów prawa (m.in. prawa podatkowego).
5. Nabywca ma prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, żądania ich usunięcia, żądania ograniczenia ich przetwarzania.
6. Nabywcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla ochrony danych osobowych.
7. Nabywcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, ani prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy; nabywca jest zobowiązany do ich podania, gdyż w przeciwnym razie niemożliwe byłoby zawarcie umowy oraz realizacji innych celów przetwarzania danych
9. W odniesieniu do danych osobowych Nabywcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany

#### **IV Spory**

Reklamacja drewna nabytego przez konsumenta odbywa się na podstawie przepisów ustawy prawo konsumentów i dotyczy niezgodności towaru z umową – rozdział 5a ustawy o prawach konsumenta.

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku ze sprzedażą detaliczną drewna, strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości porozumienia, strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu według siedziby Nadleśnictwa Górowo Iławeckie.

Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Górowo Iławeckie

NADLEŚNICZY  
Nadleśnictwa Górowo Iławeckie

Krzysztof Śmiech